

Số: 146/KH-UBND

Mã Đà, ngày 22 tháng 7 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Phối hợp tổ chức lấy ý kiến nhân dân đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Mã Đà

Thực hiện Văn bản số 2352/UBND ngày 16/4/2024 của UBND huyện về việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Điều 35 Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022.

Trên cơ sở Kế hoạch số 145/KH-UBND ngày 17/7/2024 của UBND xã về Xây dựng, ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Mã Đà và Văn bản số 188/UBND ngày 22/7/2024 của UBND xã về việc lấy ý kiến góp ý dự thảo Quyết định ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Mã Đà.

Thực hiện trách nhiệm được giao trong Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2023, Ủy ban nhân dân xã Mã Đà xây dựng Kế hoạch ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 35 Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở, với những nội dung sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Văn bản số 2352/UBND ngày 16/4/2024 của UBND huyện về việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

- Phát huy quyền làm chủ, huy động trí tuệ, tâm huyết của Nhân dân nhằm hoàn thiện Quy chế bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả; phản ánh ý chí, nguyện vọng, vì lợi ích nhân dân, theo đúng tinh thần của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

##### 2. Yêu cầu:

Việc tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về dự thảo Quy chế phải đảm bảo các yêu cầu sau:

- Thực hiện đúng mục đích, yêu cầu, đối tượng, nội dung, hình thức lấy ý kiến theo các quy định của pháp luật.

- Việc tổ chức lấy ý kiến về dự thảo Quy chế là nhiệm vụ quan trọng của các cấp ủy Đảng, chính quyền cấp xã, các ấp trên địa bàn xã và các tổ chức, cá nhân có liên quan và Nhân dân trên địa bàn xã

- Xác định các nội dung trọng tâm, hình thức cụ thể phù hợp với từng đối tượng lấy ý kiến, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan có liên quan trong việc triển khai lấy ý kiến Nhân dân.

- Tổ chức lấy ý kiến Nhân dân phải được tiến hành rộng rãi, dân chủ, công khai, minh bạch, thiết thực, đảm bảo tiến độ, chất lượng.

- Ý kiến đóng góp của Nhân dân trên địa bàn xã phải được tổng hợp đầy đủ và báo cáo kịp thời đến UBND xã để nghiên cứu, hoàn thiện Quy chế theo quy định.

- Các đơn vị và cá nhân có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ và thực hiện đầy đủ nội dung, đúng tiến độ của Kế hoạch; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này. Đề nghị MTTQ và các đoàn thể, các ấp có trách nhiệm tuyên truyền, vận động cán bộ, hội viên, đoàn viên và Nhân dân tham gia đóng góp ý kiến và phản ánh trung thực, kịp thời ý kiến đóng góp về cơ quan đầu mối để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN LẤY Ý KIẾN**

### **1. Đối tượng lấy ý kiến:**

\*Đối tượng lấy ý kiến về dự thảo Quy chế bao gồm:

- Toàn thể Nhân dân trên địa bàn xã;
- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thuộc UBND xã; lực lượng Công an, Quân sự xã
- MTTQ và các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn xã.

### **2. Nội dung lấy ý kiến:**

Lấy ý kiến toàn bộ dự thảo Quy chế gồm: Bộ cục, nội dung và kỹ thuật trình bày của Dự thảo.

### **3. Hình thức lấy ý kiến:**

- Góp ý trực tiếp bằng văn bản (bản giấy, thư điện tử) áp dụng cho tất cả các đối tượng lấy ý kiến. Ý kiến góp ý gửi trực tiếp đến UBND xã (thông qua Đ/c Mỹ Chi công chức Tư pháp Hộ tịch xã) hoặc qua Zalo nhóm xã Mã Đà
- Tổ chức hội nghị, tọa đàm. Ý kiến góp ý tại hội nghị, tọa đàm được đơn vị chủ trì tổ chức hội nghị, tọa đàm tập hợp gửi về UBND xã (thông qua Đ/c Mỹ Chi công chức Tư pháp - Hộ tịch xã) để tổng hợp.
- Thông qua Trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ: <http://sub.dost-dongnai.gov.vn/mada>

### **4. Thời gian lấy ý kiến ý kiến:**

Thời gian lấy ý kiến Nhân dân về dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Mã Đà: Bắt đầu từ ngày 22/07/2024 và kết thúc vào ngày 12/8/2024 (20 ngày).

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã:** Là đầu mối chủ trì, phối hợp với UBMTTQ xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã, cá nhân liên quan tham mưu UBND xã xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Cung cấp, phối hợp với công chức Văn phòng - Thống kê xã đăng tải toàn bộ dự thảo Quy chế phục vụ lấy ý kiến Nhân dân lên Trang thông tin điện tử của UBND xã và phối hợp công chức Văn hoá xã hội - Đài truyền thanh xã thông báo trên hệ thống loa truyền thanh của xã.

- Đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị, cá nhân trong quá trình thực hiện; tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo kết quả lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Quy chế và ban hành Quy chế chính thức gửi các cơ quan, đơn vị theo quy định.

**2. Công chức Văn phòng - Thống kê xã:** Phối hợp công chức Tư pháp - Hộ tịch xã tổ chức Hội nghị lấy ý kiến dự thảo Quy chế đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thuộc khối UBND xã và lực lượng Công an, Quân sự xã. Tổng hợp ý kiến tham gia đóng góp dự thảo Quy chế đã gửi trên Trang thông tin điện tử của UBND xã, tổng hợp gửi đ/c Mỹ Chi để tổng hợp báo cáo.

**3. Công chức Văn hoá thông tin - Đài truyền thanh xã:**

- Thông báo Kế hoạch này và toàn bộ dự thảo Quy chế lên trên hệ thống loa truyền thanh Đài truyền thanh xã, liên tục trong nhiều ngày.

- Ban giám hiệu trường mầm Non, Tiểu học và THCS Mã Đà: Tổ chức lấy ý kiến góp ý dự thảo ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở đối với cán bộ, giáo viên của trường. Tổng hợp các ý kiến báo cáo về UBND xã (thông qua đ/c Mỹ Chi – Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã) để tổng hợp

**2. Đề nghị UBNDTTQ, các đoàn thể của xã, các chi bộ, Trưởng ấp, Trưởng BCTMT ấp.**

- Tổ chức lấy ý kiến đóng góp về dự thảo Quy chế đối với đảng viên, hội viên, đoàn viên và Nhân dân.

- Tổng hợp, xây dựng Báo cáo kết quả lấy ý kiến về dự thảo Quy chế gửi về UBND xã (thông qua đ/c Mỹ Chi - Công chức Tư pháp – Hộ tịch xã) để tổng hợp.

\* **Hồ sơ gửi về UBND xã, gồm:** Biên bản họp lấy ý kiến Dự thảo, Danh sách tham dự và Báo cáo tổng hợp các ý kiến.

**IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO**

1. Các ý kiến góp ý vào dự thảo Quy chế của Nhân dân; của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách thuộc UBND xã; Báo cáo kết quả lấy ý kiến của UBNDTTQ và các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn xã gửi về UBND xã (thông qua đ/c Mỹ Chi, trước ngày 12/8/2024).

2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã: Đôn đốc, tổng hợp kết quả lấy ý kiến Nhân dân đối với dự thảo Quy chế, tham mưu UBND xã ban hành Quy chế chính thức trước ngày 20/8/2024.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức lấy ý kiến nhân dân đối với dự thảo Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã Mã Đà. Đề nghị MTTQ xã công chức Tư pháp - Hộ tịch, Văn phòng - Thống kê xã nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc báo cáo về UBND xã xem xét cho ý kiến chỉ đạo./.

**Nơi nhận::**

- Đảng uỷ - HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- MTTQ và các đoàn thể xã;
- Trưởng các ấp;
- Lưu: VT- LT (MChi/2024)

**CHỦ TỊCH**

**Trần Đức Sơn**

